

R. 8159.

Solón Wilches Martínez

Derecho Administrativo

 Ediculco

1979

INDICE DE MATERIAS

**Capítulo Primero
PRINCIPIOS GENERALES**

	Pág.
1. Principios generales	3
2. Fin y funciones del Estado	5
3. Clasificaciones de las Atribuciones del Estado	9

**Capítulo Segundo
CONCEPTO, DEFINICIONES Y RELACIONES
DEL DERECHO ADMINISTRATIVO**

1. Concepto del Derecho Administrativo	17
2. El Derecho Administrativo y sus definiciones	20
3. Relaciones del Derecho Administrativo con otras Ramas	27

**Capítulo Tercero
IMPORTANCIA Y FUENTES DEL DERECHO ADMINISTRATIVO**

1. Importancia del Derecho Administrativo	33
2. Las fuentes jurídicas del derecho administrativo	34
3. Los Decretos y Reglamentos como fuentes del Derecho Administrativo	41

Capítulo Cuarto**LOS PROBLEMAS DEL DERECHO ADMINISTRATIVO**

- | | | |
|----|---|----|
| 1. | La técnica jurídica | 45 |
| 2. | Diferentes clases de poderes jurídicos | 47 |
| 3. | Elenentos esenciales de la situación jurídica general | 48 |
| 4. | Elenentos de la situación jurídica individual subjetiva | 50 |

Capítulo Quinto**TEORIA GENERAL DEL ACTO ADMINISTRATIVO**

- | | | |
|----|--|----|
| 1. | Los actos jurídicos. Diversas teorías sobre el acto administrativo | 55 |
| 2. | Los actos administrativos y los actos de ejecución | 60 |
| 3. | El acto administrativo, acto jurídico | 64 |
| | Doctrina de Jeze | 67 |
| 4. | Diferentes clases de actos jurídicos | 70 |
| 5. | Caracteres del acto legislativo o reglamentario | 70 |
| 6. | El acto legislativo o reglamentario en nuestro derecho
constitucional | 73 |

Capítulo Sexto**LOS DECRETOS Y REGLAMENTOS**

- | | | |
|-----|---|----|
| 1. | Decretos legislativos y propiamente dichos | 79 |
| 2. | Decretos en uso de las facultades del artículo 122 de la Constitución | 82 |
| 3. | Decretos con fuerza de ley | 83 |
| 4. | Decretos que dictan en ejercicio de una autorización especial | 84 |
| 5. | Decretos reglamentarios | 85 |
| 6. | Límites de la Potestad Reglamentaria | 87 |
| 7. | Potestad reglamentaria constitucional | 88 |
| 8. | Autoridades con potestad reglamentaria | 89 |
| 9. | Clasificación de los reglamentos | 90 |
| 10. | Decretos simplemente ejecutivos | 91 |

Capítulo Séptimo**DIFERENTES CLASES DE SITUACIONES JURIDICAS**

- | | | |
|----|--|-----|
| 1. | Caracteres del acto creador de situación jurídica individual | 97 |
| 2. | Caracteres de los actos—condiciones | 99 |
| 3. | Caracteres del acto jurisdiccional | 104 |
| 4. | Operaciones jurídicas complejas | 106 |

Capítulo Octavo

CLASIFICACION DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS

1.	Enunciación	111
2.	Actos generales y particulares	112
3.	Actos preparatorios y actos definitivos	112
4.	Actos unilaterales y bilaterales	112
5.	Actos de autoridad o imperio y actos de gestión	113
6.	Actos administrativos reglados	115
7.	Actos administrativos discrecionales	116
8.	Los actos políticos	116
9.	Actos simples, complejos y colectivos	118
10.	Actos administrativos irregulares	120
11.	Actos imperativos, actos conformadores, actos registrables, actos declaratorios y actos disciplinarios	124
12.	El acto presunto	126

Capítulo Noveno

LA FORMACION DEL ACTO ADMINISTRATIVO

1.	Procedimientos en la formación del acto administrativo	131
2.	Principios aplicables	134
	a) Principio de legalidad objetiva	134
	b) La impulsión de oficio	134
	c) Celeridad y sencillez en los procedimientos	135
	d) Formulismo moderado o informalismo	135
	e) Economía y eficacia de los procedimientos administrativos	136
	f) El principio de escrituriedad	136
	g) La garantía del debido proceso	137
3.	Diferenciación entre proceso y procedimiento	139

Capítulo Décimo

REQUISITOS ESENCIALES DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS

1.	Primer requisito: La voluntad administrativa	144
2.	Voluntad presunta. La abstención y el silencio de la administración	144
3.	Falta de voluntad. Voluntad y declaración	146
4.	Vicios de la voluntad: error, fuerza y dolo	146
5.	Segundo Requisito: La competencia	148
6.	Ausencia total de competencia. La usurpación de funciones	149

7.	Excepción: Los funcionarios de hecho	149
8.	La incompetencia o exceso de poder. Su función	151
9.	Tercer requisito: Contenido	152
10.	Cuarto requisito: Motivo	152
11.	Quinto requisito: Finalidad	153
12.	Sexto requisito: formalidades y procedimiento	154
13.	Septimo requisito: oportunidad y mérito	156

Capítulo Once

EFFECTOS DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS

1.	Concepto	161
2.	Ejecutoriedad del acto administrativo	163
3.	La presunción de legalidad del acto administrativo	165
4.	Ejecutividad y ejecutoriedad del acto administrativo	168
5.	Mérito del acto	169

Capítulo Doce

NULIDAD DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS

1.	Principios generales en materia administrativa	173
2.	Procedencia de la nulidad, Causales	174
3.	Ejercicio de la nulidad	174
4.	Efectos de la nulidad	175
5.	Vicios extrínsecos	179

Capítulo Trece

REVOCACION DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS

1.	Concepto	183
2.	Procedencia de la Revocación	185
3.	Ejercicio de la revocación	185
4.	Efectos de la revocación	186

Capítulo Catorce

TEORIA GENERAL DEL SERVICIO PUBLICO

1.	Concepto	189
2.	Doctrinas sobre el intervencionismo de Estado	194
3.	Atribuciones del Estado desde dos puntos de vista doctrinales	195
4.	Elementos del servicio público	202
5.	Primer elemento: Personal	202

6.	Segundo elemento: Necesidad de caracter general	203
7.	Tercer elemento: Regimen jurídico especial	204
8.	Cuarto elemento: Bienes	205
9.	La expropiación	206
10.	Objeto de la expropiación	206
11.	Utilidad pública e interés social como determinantes de la expropiación	208
12.	Utilidad pública	208
13.	Interes social	210
14.	Utilidad pública o interés social	211
15.	Procedimientos	211
16.	Características del servicio público	212
17.	La administración pública	218
18.	Personalidad de la administración y del Estado. El problema de la doble personalidad	222

Capítulo Quince

BASES ORGANICAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA

1.	Concepto	229
2.	La unidad administrativa	230
3.	Jerarquía administrativa	231
4.	El sistema de la centralización administrativa	232
5.	El sistema de la descentralización administrativa	234
6.	Paralelo entre los dos sistemas	235
7.	Administración y naturaleza especial de ciertas materias	236
8.	Descentralización por servicio institucional	238
9.	La desconcentración administrativa	240
10.	La delegación administrativa	240
11.	La avocación	243

Capítulo Dicesiseis

TEORIA DE LA SEPARACION DE LOS PODERES

1.	Origen y significación	247
2.	Teoría de los poderes	250

Capítulo Diecisiete

LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA

1.	Concepto	255
----	--------------------	-----

2.	Objetivos principales	256
a)	Control previo	256
b)	Equilibrio presupuestal	256
c)	Fórmulas de contabilidad y comprobación	257
d)	Responsabilidad y fenecimientos	257
e)	Auditaje directo	258

Capítulo Dieciocho

REGIMENES QUE PRACTICAN LA SEPARACION DE PODERES CON COLABORACION MAS O MENOS ACENTUADA

1.	Concepto	263
2.	Regimen presidencial	263
3.	Regimen parlamentario	264
4.	Regimenes que ignoran la separación de poderes	265
5.	Regimen colombiano	266

Capítulo Diecinueve

CLASIFICACION DE LOS SERVICIOS PUBLICOS

1.	Concepto	272
2.	Servicios públicos prestados directamente por el Estado	273
3.	Servicios públicos prestados por delegados del Estado	274
4.	Concesión	274
5.	A. Características de la concesión de servicio público	276
	B. Efectos de la concesión	277
5.	El establecimiento público	277
6.	Supresión del establecimiento público	279
7.	Las instituciones de utilidad común	280
8.	Las empresas de economía mixta	281
9.	Servicios públicos prestados por particulares	284
10.	De las empresas industriales y comerciales del Estado	285
11.	Clases de entidades descentralizadas	285
12.	Características comunes	285
13.	Delegación de funciones	286
14.	El control o tutela gubernamental de las entidades descentralizadas	286
15.	Objeto de la tutela	287
16.	Diversos grados de tutela	287
17.	Regimen jurídico de las entidades descentralizadas	288
18.	Regimen de los contratos	288
19.	Cláusulas compromisorias	289

20. Regimen de personal	290
21. Regimen de la responsabilidad	291
22. Regimen jurídico de las empresas industriales y comerciales del Estado	291
23. Regimen de los actos	292
24. Regimen de los contratos	292
25. Regimen de los empleados	292
26. Regimen y autonomía financiera	293
27. Control fiscal	294
28. Entidades descentralizadas de los ordenes departamental y municipal	294

Capítulo Veinte

**CREACION, ORGANIZACION Y SUPRESION DE
LOS SERVICIOS PUBLICOS**

1. Creación de servicios públicos	299
2. Organización de los servicios públicos	300
3. La actividad industrial de la administración	301
4. Supresión de servicios públicos	303

Capítulo Veintiuno

LAS PERSONAS ADSCRITAS AL SERVICIO PUBLICO

1. Concepto	310
2. Teoría contractualista	311
3. Teoría estatutaria	311
4. Características de la función pública	312
a) Permanencia	316
b) Continuidad	316
c) Naturaleza de la función	316
d) Vinculación al servicio	316
e) Calidad del Servicio público	316
5. Ingresos de los individuos al servicio del Estado	316
a) Requisición o reclutamiento forzoso	316
b) Contrato de arrendamiento de servicio	317
c) Regimen Legal y Reglamentario	317
6. Principales sistemas de ingreso al servicio	317
a) Nombramiento	317
b) Elección	318
c) El concurso	318
d) Postulación por entidades científicas o técnicas o por cor- poraciones o asociaciones gremiales	316

	e) Elección compleja	316
7	Requisitos para ejercer funciones públicas	320
	a) Comunicamiento del nombramiento	320
	b) Aceptación	320
	c) Plazo para manifestar la aceptación	320
	d) Confirmación	320
	e) Posesión	320
8.	Separación o retiro de la función pública	320
9.	Deberes de los funcionarios públicos	321
10.	Regimen disciplinario de la función pública	324
11.	Derechos de caracter social de los funcionarios	326
	a) Inamovilidad	327
	b) Derecho de ascenso	327
	c) Jubilación	327
	d) Invalidez	327
	e) Cesantía	327
	f) Vacaciones	327
	g) Licencias	328
	h) Auxilios por enfermedad	320
12.	Prohibiciones a los funcionarios	328
13.	Regimen jurídico de los funcionarios en Colombia	329
14.	La carrera administrativa	333
15.	Situación jurídica laboral de los funcionarios públicos	334

Capítulo Veintidos

LA POLICIA

1.	Concepto	341
2.	El contenido de la actividad policiaca	344
3.	El poder de Policía en Colombia. Su estructuración legislativa	348

Capítulo Veintitres

LOS CONTRATOS ADMINISTRATIVOS

1.	Teoría general	355
2.	Contenido de los contratos administrativos	359
3.	Objeto de los contratos administrativos	360
4.	Diferencias entre el contrato administrativo y el contrato civil	361
5.	Prerrogativas de la administración en los contratos administrativos	365
6.	Naturaleza legal de los contratos administrativos	370
7.	Interpretación de los contratos administrativos	371
8.	Elementos de los contratos administrativos	372
9.	Revisión de los contratos por los tribunales administrativos	382

10.	Aprobación de los contratos	384
11.	Normas fiscales que deben observarse	384
12.	Diversos contratos administrativos	387
13.	Participación del Estado en los contratos de concesión	395
14.	Terminación de la concesión	396
15.	Efectos especiales de la terminación. Rescate y expropiación	397
16.	Teoría de la imprevisión	414
17.	Causales de nulidad absoluta	419
18.	Liquidación de los contratos	419
19.	El arbitramento técnico en contratos de obras	420

Capítulo Veinticuatro

LA RESPONSABILIDAD DEL ESTADO

1.	Concepto	433
2.	Evolución de la idea de Responsabilidad del Estado	435
3.	Doctrinas modernas sobre responsabilidad del Estado	439
4.	La responsabilidad del Estado en el derecho colombiano	459

Capítulo Veinticinco

EL CONTROL JURIDICO DE LA ADMINISTRACION

1.	Control administrativo y control jurisdiccional. Concepto	503
2.	Diversas clases de controles	504
3.	La jurisdicción administrativa	506
4.	Definiciones y planteamientos	510
5.	Principios que orientan al desarrollo de la jurisdicción administrativa.	511
6.	Historia y organización del Consejo de Estado	513
7.	El control administrativo, sus formas y caracteres	518
8.	El control jurisdiccional. Lo contencioso administrativo	518
9.	La jurisdicción contencioso administrativa. Ideas generales	518
10.	Acción de nulidad o contencioso objetivo	519
11.	Características de esta acción	520
12.	Acción de plena jurisdicción o contencioso subjetivo	521
13.	Características de esta acción	522
14.	La acción consagrada en el artículo 68 del Código Contencioso Administrativo	523
15.	Actos de la administración no susceptibles de acción contencioso administrativa	523